

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Саратовская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Р.Н.Бадракова



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ «Саратовская СОШ»

 Ю.В.Ксенофонтова.

Приказ № 56 от 05 мая 2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ №136

**По охране труда для начальника лагеря дневного пребывания
в МОБУ «Саратовская СОШ»**

ИОТ – 136-2017

(обозначение, номер)

Дата принятия: 05.05.2017г

Дата изменения: 05.05.2022г

1. Общая часть

Начальник лагеря в своей деятельности по обеспечению охраны труда руководствуется настоящей должностной инструкцией и следующими

- законодательными, нормативными и локальными актами по охране труда:
- Трудовым кодексом РФ № 197-ФЗ от 30.12.2001 г.;
 - Положением о службе охраны труда в системе Минобразования (приказ Минобр. № 92 от 27.02.1995 г.);
 - Положением о расследовании несчастных случаев (приказ Минобр. № 378 от 25.03.1996 г.);
 - Локальный акт «Охрана труда в ОУ»;
 - Уставом ОУ;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка;
 - Приказами директора ОУ «Об организации оздоровительно лагеря», «О назначении ответственных ...» и др.;
 - Планом основных мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
 - Инструкциями по действиям ОУ в чрезвычайных ситуациях;
 - Правилами противопожарной безопасности.

2. Обязанности начальника лагеря по охране труда

2.1. Начальник лагеря должен на основании приказа о возложении ответственности за состояние охраны труда обеспечить:

- соответствующие требованиям охраны труда условия на проведение воспитательного процесса и безопасность жизнедеятельности учащихся на территории лагеря;
- режим труда и отдыха обучаемых, соответствующий требованиям нормативных документов по охране труда;
- инструктаж, проверку знаний по охране труда начальников и воспитателей отрядов и осуществлять систематический контроль за выполнением ими инструкций, правил и норм по охране труда и безопасности жизнедеятельности;
- необходимые меры по сохранению жизни и здоровья обучающихся при возникновении несчастных случаев, аварий и катастроф, в том числе по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

2.2. Начальник лагеря в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением о службе охраны труда в системе Минобразования организует работу по охране труда по следующим направлениям и видам деятельности:

- контролирующая;
- профилактическая;
- исполнительская (разработка документов по охране труда).

2.3. Контролирующая деятельность включает в себя:

- ежедневный контроль за соблюдением санитарных норм и правил, режима отдыха воспитанников;

- регулярный контроль санитарного состояния игровых комнат, кабинетов и соблюдения гигиенических норм освещенности, температурного режима и проветривания помещений;
- контроль за своевременностью и качеством проведения инструктажей воспитанников по охране труда и безопасности жизнедеятельности;
- контроль за безопасностью поведения во время экскурсий и походов;
- контроль качества пищи перед кормлением детей.

2.4. Профилактическая деятельность включает в себя:

- оформление и обновление стендов и уголков безопасности жизнедеятельности в холлах, игровых комнатах, кабинетах;
- организацию смотров, конкурсов, игровых мероприятий, направленных на усвоение навыков безопасного поведения детей в различных жизненных ситуациях;
- разработку методик и сценариев профилактических мероприятий и организацию изготовления необходимой для проведения мероприятий атрибутики;
- организацию детского творчества по тематике «безопасности жизнедеятельности» (рисунки, поделки и пр.);
- организацию совместной с ГИБДД профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- организацию мероприятий и участие в районных и городских мероприятиях по тематике «безопасности жизнедеятельности».

2.5. Исполнительская деятельность включает в себя:

- проведение инструктажей работников лагеря с обязательной регистрацией в журнале установленной формы;
- оформление документов по охране труда в соответствии с номенклатурой дел;
- организацию и проведение расследования несчастных случаев с учащимися, связанных с воспитательным процессом;
- оформление актов формы Н-2 и регистрацию в журнале установленной формы.

3. Ответственность начальника лагеря за нарушение требований нормативных актов по охране труда

3.1. Начальник лагеря несет ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

3.2. Начальник лагеря несет персональную ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря.

3.3. Начальник лагеря несет персональную ответственность за безопасность жизни и здоровье детей.

3.4. Начальник лагеря несет юридическую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.